



30. August 2012

Fortbildungsangebot 1/2012

Veranstaltungs- bezeichnung:	Fallbearbeitung im Kommunalrecht unter besonderer Berücksichtigung der Technik der Rechtsanwendung
Zielsetzung:	<p>Am 01. November 2011 ist das niedersächsische Kommunalverfassungsgesetz (NKomVG) in Kraft getreten und hat zahlreiche bisher geltende Gesetze, wie zum Beispiel die Niedersächsische Gemeindeordnung (NGO) oder auch die Niedersächsische Landkreisordnung (NLO) ersetzt.</p> <p>Das niedersächsische Kommunalverfassungsrecht stellt die Grundlage für den Unterricht in Verwaltungsfachklassen mit kommunalen Auszubildenden dar.</p> <p>In diesem Fortbildungskurs werden die wesentlichen Grundlagen des Kommunalverfassungsrechts unter Berücksichtigung der Technik der Rechtsanwendung für den Unterricht in allen Lernfeldern des berufsbezogenen Unterrichts für Verwaltungsfachangestellte gelegt. Zusätzlich werden prüfungsrelevante kommunalrechtliche Problemstellungen behandelt.</p>
Konzept:	<p>Der Veranstaltungsverlauf ist durch einen Wechsel aus vermittelnder Seminararbeit und vertiefender Gruppenarbeit geprägt.</p> <p>In der Veranstaltung werden sowohl – sofern notwendig – das erforderliche Grundlagenwissen für die Fallbearbeitung im Kommunalrecht vermittelt, als auch Prüfungsschemata anhand von Fallbeispielen umgesetzt. Hierbei werden zur Vertiefung des Fachwissens exemplarische Fälle in Kleingruppen bearbeitet.</p> <p>Die zur Verfügung gestellten und erarbeiteten Materialien können im Berufsschulunterricht für Verwaltungsfachangestellte sowie in den Klassen der Fachoberschule Verwaltung und Rechtspflege eingesetzt werden.</p>
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Einspruch durch den Hauptverwaltungsbeamten gegen einen Ratsbeschluss ▪ Beanstandung eines Ratsbeschlusses durch die Kommunalaufsichtsbehörde) ▪ Bildung eines Ausschusses ▪ Bürgerbegehren/Bürgerentscheid ▪ Satzungsbeschluss
Zielgruppe:	<p>Die Kursinhalte sind die Grundlage für alle Lehrkräfte, die im berufsbezogenen Lernbereich des Ausbildungsberufs Verwaltungsfachangestellte/r eingesetzt sind. Zudem sind speziell die Lehrkräfte angesprochen, die das Lernfeld 2 des Rahmenlehrplans für den Ausbildungsberuf Verwaltungsfachangestellte/r unterrichten.</p> <p>Darüber hinaus ist der Fortbildungskurs geeignet für Lehrkräfte, die in den Lerngebieten 11/5 bzw. 12/8 in der Fachoberschule Verwaltung und Rechtspflege unterrichten.</p>

Ansprechpartner:	Marc Thomsen, BBS 1 Lüneburg												
Referentin:	Prof. Dr. Jan Seybold, Niedersächsisches Studieninstitut												
Zeitraum:	15. - 17. Oktober 2012												
Anmeldefrist:	01. Oktober 2012												
Kosten:	<p>Der Basispreis für unseren Kurs beträgt 150,00 €. Für Mitglieder unseres Vereins gelten folgende Preise:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Mitglied im Verein „Ausbildung der Verwaltungsfachangestellten in Berufsschulen e. V.“ ist:</th> <th>Kursgebühr</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- die Schule des Teilnehmers / der Teilnehmerin</td> <td>125,00 €</td> </tr> <tr> <td>- der Teilnehmer / die Teilnehmerin</td> <td>100,00 €</td> </tr> <tr> <td>- der Teilnehmer / die Teilnehmerin und die Schule des Teilnehmers / der Teilnehmerin</td> <td>75,00 €</td> </tr> </tbody> </table> <p>Das Convention Hotel berechnet für die 3 Tage folgende Pauschalen:</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Vollpension (mit Übernachtung):</td> <td>192,00 €</td> </tr> <tr> <td>ohne Übernachtung ohne Abendessen:</td> <td>102,00 €</td> </tr> </tbody> </table> <p>Der jeweilige Betrag ist zusätzlich von den Teilnehmerinnen und Teilnehmern zu zahlen, die Leistungen des Hotels (Unterkunft und/oder Verpflegung) in Anspruch nehmen. Der Verein ist Vertragspartner des Hotels; daher ist die Pauschale an den Verein zu entrichten.</p>	Mitglied im Verein „Ausbildung der Verwaltungsfachangestellten in Berufsschulen e. V.“ ist:	Kursgebühr	- die Schule des Teilnehmers / der Teilnehmerin	125,00 €	- der Teilnehmer / die Teilnehmerin	100,00 €	- der Teilnehmer / die Teilnehmerin und die Schule des Teilnehmers / der Teilnehmerin	75,00 €	Vollpension (mit Übernachtung):	192,00 €	ohne Übernachtung ohne Abendessen:	102,00 €
Mitglied im Verein „Ausbildung der Verwaltungsfachangestellten in Berufsschulen e. V.“ ist:	Kursgebühr												
- die Schule des Teilnehmers / der Teilnehmerin	125,00 €												
- der Teilnehmer / die Teilnehmerin	100,00 €												
- der Teilnehmer / die Teilnehmerin und die Schule des Teilnehmers / der Teilnehmerin	75,00 €												
Vollpension (mit Übernachtung):	192,00 €												
ohne Übernachtung ohne Abendessen:	102,00 €												
Veranstaltungs-ort:	<p>Convention Hotel, Kurhausstraße 1, D-31542 Bad Nenndorf</p> <p>Telefon: 05723 9590 Fax: 05723 959199 Mail: info@conventionhotel.de Internet: www.conventionhotel.de</p>												
Hinweise:	<p>Die DVP-Gesetzessammlung (3 Bände „alt“ bzw. 2 Bände „neu“) ist unbedingt mitzubringen! Ebenso wird empfohlen, für die Gruppenarbeit ein Notebook und einen USB-Stick mitzubringen, um die Arbeitsergebnisse für jede Teilnehmerin/jeden Teilnehmer gleich individuell festhalten zu können. Materialien und benötigte Rechtsgrundlagen, die nicht in der DVP enthalten sind, werden vom Veranstalter kostenlos zur Verfügung gestellt.</p>												