



Workshop 1/2010

Veranstaltungsbezeichnung	Materialien für den berufsspezifischen Unterricht im Ausbildungsberuf Verwaltungsfachangestellter/Verwaltungsfachangestellte – Verwaltungsrecht und Einführung in die Technik der Rechtsanwendung
Zielsetzung/ Konzept	<p>In diesem Workshop werden handlungsorientierte Unterrichtsmaterialien für die das Allgemeine Verwaltungsrecht betreffenden Lernfelder 9 und 10 unter besonderer Berücksichtigung der Technik der Rechtsanwendung erstellt. Das dem Kurs zugrunde liegende Materialienkonzept orientiert sich</p> <ul style="list-style-type: none">- an den didaktischen Vorgaben des Rahmenlehrplanes,- an den Anforderungen der Prüfungspraxis,- an den Kriterien der Schulinspektion für die Bewertung schulinterner Curricula, insbesondere hinsichtlich der Formulierung beruflicher Handlungssituationen. <p>Grundlage der Workshoparbeit sind Beschreibungen ausgewählter berufliche Handlungssituationen und Handlungsabläufe aus dem Allgemeinen Verwaltungsrecht und dem Recht der Gefahrenabwehr sowie dem Ordnungswidrigkeitenrecht.</p> <p>Im Workshop stellen die Referentin und die Moderatoren bedeutsame berufliche Handlungssituationen vor. Die Teilnehmer und Teilnehmerinnen definieren in Arbeitsgruppen Lernsituationen, entwerfen Grobplanungen für Makrosequenzen und erstellen Unterrichtsmaterialien. Es werden drei oder vier berufliche Handlungssituationen aus den folgenden Bereichen des Verwaltungsrechts erarbeitet: Leistungsverwaltung, Eingriffsverwaltung und Ordnungswidrigkeitenrecht. Dabei soll der Einführung und Vertiefung der Technik der Rechtsanwendung im Unterricht eine besondere Bedeutung zukommen.</p> <p>Der Workshop schließt sich an die Fortbildung 2 /2009 unseres Vereins zur Technik der Rechtsanwendung an. Die Teilnahme an diesem Fortbildungskurs unseres Vereins ist hilfreich, aber keine Voraussetzung für die Teilnahme an dem Workshop. Es handelt sich um eine Fortbildung im Kernbereich der beruflichen Bildung.</p>
Zielgruppe	<p>Lehrerinnen und Lehrer in Verwaltungsfachklassen an BBS.</p> <p>Voraussetzung für die Teilnahme an dem Workshop ist die Bereitschaft, sich mit seinen Ideen und vorhandenen Materialien einzubringen.</p>

Ansprechpartnerin	Silke Bauch, HLA Hameln (Tel.: 05151 958094)																		
Referentin	Prof. Martina Niederlag																		
Veranstaltungszeiten	7. bis 9. April 2010																		
Anmeldefrist	bis 15.03.2010																		
Veranstaltungsort	Convention Hotel Kurhausstraße 1 D-31542 Bad Nenndorf Telefon: 05723 9590																		
Preise	<p>Für die Berechnung des Kostenbeitrages gilt die folgende Rabattstaffel:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Mitgliedschaft</th> <th>Kostenbeitrag</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">WS 2 (2,5 Tage)</td> </tr> <tr> <td>ohne</td> <td style="text-align: right;">160,00 €</td> </tr> <tr> <td>Schule</td> <td style="text-align: right;">130,00 €</td> </tr> <tr> <td>Teilnehmer/-in</td> <td style="text-align: right;">110,00 €</td> </tr> <tr> <td>Schule und Teilnehmer/-in</td> <td style="text-align: right;">80,00 €</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Zusätzliche Kosten für Unterkunft und Verpflegung:</td> </tr> <tr> <td>mit Übernachtung</td> <td style="text-align: right;">180,00 €</td> </tr> <tr> <td>ohne Übernachtung</td> <td style="text-align: right;">90,00 €</td> </tr> </tbody> </table>	Mitgliedschaft	Kostenbeitrag		WS 2 (2,5 Tage)	ohne	160,00 €	Schule	130,00 €	Teilnehmer/-in	110,00 €	Schule und Teilnehmer/-in	80,00 €	Zusätzliche Kosten für Unterkunft und Verpflegung:		mit Übernachtung	180,00 €	ohne Übernachtung	90,00 €
Mitgliedschaft	Kostenbeitrag																		
	WS 2 (2,5 Tage)																		
ohne	160,00 €																		
Schule	130,00 €																		
Teilnehmer/-in	110,00 €																		
Schule und Teilnehmer/-in	80,00 €																		
Zusätzliche Kosten für Unterkunft und Verpflegung:																			
mit Übernachtung	180,00 €																		
ohne Übernachtung	90,00 €																		
Hinweise	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mitzubringen ist die DVP-Gesetzessammlung. 2. Vorhandene Materialien und Fälle 3. Wünschenswert ist das Mitbringen von Fachliteratur zum Verwaltungsrecht sowie eines Notebooks. 4. Der Verein ist Vertragspartner des Hotels. Die für Unterkunft und Verpflegung anfallenden Kosten sind an den Verein zu zahlen, wenn die Leistungen des Hotels in Anspruch genommen werden. 																		